



Warszawa dnia 5 marca 2021 roku.

Działając w imieniu Polskiej Izby Motoryzacji w odpowiedzi na zgłaszane przez prawników działających w branży motoryzacyjnej, liczne problemy związane z prowadzeniem postępowań mających na celu likwidację skutków szkód komunikacyjnych, pojawiła się potrzeba usystematyzowania i powiększenia wiedzy z tego zakresu.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom proponujemy udział w szkoleniu, które pozwoli na skuteczniejsze prowadzenie przedsądowych oraz sądowych postępowań o zapłatę należnych odszkodowań. Szkolenie zostało zaplanowane w taki sposób, aby połączyć wiedzę techniczną z aspektami prawnym. Wierzymy w to, że wspólnymi siłami uda się zwalczyć wszelkie nieprawidłowości w działaniach Ubezpieczycieli, którzy prowadząc postępowania likwidacyjne zmierzają do zmniejszenia kwot należnych odszkodowań, co skutkuje powiększeniem rozmiaru szkody powstałej u Poszkodowanych w związku z zdarzeniami drogowymi.

Termin szkolenia 27 kwietnia 2021 roku. W załączeniu przesyłamy również program szkolenia, kwestionariusz zgłoszeniowy oraz dane kontaktowe do osoby odpowiedzialnej za organizację.

Będziemy wdzięczni za publikację naszego wystąpienia na Państwa stronie internetowej, tak aby dotarło do największej liczby odbiorców.

Licząc na współpracę łączymy wyrazy szacunku.

Justyna Radek

Radca Prawny

Tomasz Szydłak

Członek Rady PIM



**POLSKA IZBA MOTORYZACJI**

założona w 1994 r.

## **Program szkolenia likwidacja szkód komunikacyjnych dla prawników, aspekty techniczno – prawne.**

Realizowanego przez:

Kancelarię Radcy Prawnego

Justyna Radek

F B U Lex Tech Automotive

Kielce

Szkolenie pod patronatem:

Polskiej Izby Motoryzacji

ul. Grażyny 13

02 – 548 Warszawa

Warszawa, marzec 2021

## Spis treści.

### **1. Informacje ogólne o szkoleniu.....3**

---

1.1. Nazwa szkolenia .....	3
1.2. Organizator szkolenia.....	3
1.3. Analiza potrzeb szkoleniowych w systematycznym rozwoju branży .....	3
1.4. Cele szkolenia .....	3
1.5. Adresaci szkolenia .....	4
1.6. Forma realizacji szkolenia .....	4
1.7. Metody szkoleniowe .....	4
1.8. Kadra prowadząca szkolenie .....	4
1.9. Lista prowadzących szkolenie .....	5

### **2. Program szkolenia.....5**

---

2.1. Treść kształcenia .....	5
2.2. Plan szkolenia .....	5
2.3. Bloki szkoleniowe .....	5
2.4. Wyposażenie dydaktyczne.....	5
2.5. Materiały pomocnicze dla słuchaczy .....	6

### **3. Metody sprawdzenia wiedzy i umiejętności uczestników.**

---

3.1. Sposoby sprawdzenia wiedzy i umiejętności uczestników.....	6
---	---

# **1. Ogólne informacje o szkoleniu.**

## **1.1. Nazwa szkolenia.**

---

Likwidacja szkód komunikacyjnych z polisy odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów, gospodarstw rolnych, przedsiębiorców, jak i innych podmiotów posiadających polisy Odpowiedzialności Cywilnej w życiu prywatnym. Aspekty techniczno – prawne.

## **1.2. Organizator szkolenia.**

---

Organizatorem szkolenia jest Polska Izba Motoryzacji, ul. Grażyny 13, 02 – 548 Warszawa, przy współudziale: Kancelaria Radcy Prawnego Justyna Radek, F B U, Lex Tech Automotive, Osiedle Na Stoku 28 lok. 13, 25 – 437 Kielce.

## **1.3. Analiza potrzeb szkoleniowych.**

---

Niezwykle prężnie rozwijająca się branża ubezpieczeniowa, dysponująca dużymi zasobami finansowymi oraz schematyzmem działania jak i coraz lepiej wyszkolona kadra, wymusza na poszkodowanych, warsztatach naprawczych wiele niekorzystnych operacji związanych z likwidacją szkód, przez co poszkodowani jak i przedsiębiorcy likwidujący szkody bardzo często pozostają wręcz na przegranej pozycji. Ponadto liczne zmiany legislacyjne, orzecznictwo sądów jak i kolejne wypracowywane przez Towarzystwa Ubezpieczeniowe praktyki zmuszają niejednokrotnie do niesprawiedliwego się godzenia na narzucone praktyki ze strony profesjonalnych instytucji zajmujących się ubezpieczaniem oraz likwidacją powstałych szkód. Mając na uwadze fakt iż wiele postępowań szkodowych kończy się procesem sądowym, powstała potrzeba przygotowania szkolenia dla profesjonalnych pełnomocników.

#### **1.4. Cele szkolenia.**

---

Celem szkolenia jest przygotowanie jego uczestników do realizacji bieżących zadań związanych z likwidacją szkód w oparciu o obecnie obowiązujące standardy techniczne oraz stan prawny. Ponadto prowadzący podejmą próbę przedstawienia uczestnikom umiejętności niezbędnych do prawidłowego korzystania oraz prowadzenia procesów likwidacyjnych co przyczyni się do usprawnienia bieżącej działalności.

#### **1.5. Adresaci szkolenia.**

---

Szkolenie adresowane jest do adwokatów, radców prawnych oraz aplikantów adwokackich oraz radcowskich prowadzących postępowania przedprocesowe i procesowe likwidacji szkód.

#### **1.6. Forma realizacji szkolenia.**

---

Szkolenia prowadzone będą w grupach maksymalnie 20 osobowych. Sale przewidziane do szkoleń, wyposażone będą w sprzęt dydaktyczny umożliwiający prowadzenie zajęć w formie wykładów, ale także ćwiczeń i warsztatów oraz prezentacji multimedialnych. Uczestnik szkolenia, po zaliczeniu wszystkich przewidzianych w programie jednostek dydaktyczno – modułowych, uzyska certyfikat ukończenia szkolenia, potwierdzające jego uczestnictwo oraz nabytą wiedzę w zakresie tematycznym szkolenia.

#### **1.7. Metody szkoleniowe.**

---

Zasadniczą część szkolenia to wykłady z elementami seminarium. Podczas wykładów prowadzący przedstawiają zagadnienia związane z tematyką szkolenia, poparte przykładami z bogatego doświadczenia prowadzących.

Podstawowe metody szkolenia to : wykład, pokaz multimedialny oraz ćwiczenia praktyczne, w tym rozwiązywanie kazuśów.

Dobór metod szkoleniowych skierowany jest na efekt maksymalnego przyswojenia umiejętności teoretycznych, umożliwiających szybkie i skuteczne przyswojenie wiedzy a następnie zastosowanie ich w pracy zawodowej.

### **1.8. Kadra prowadząca szkolenie.**

---

Szkolenie o tak rozległej i skomplikowanej tematyce wymaga zaangażowania ekspertów, którzy zajmują się nie tylko zagadnieniami teoretycznymi, ale także znają branżę od strony warsztatu, pojedynczego poszkodowanego, czy też sali sądowej. Dlatego kadra prowadząca szkolenie jest doskonale przygotowana w procesach likwidacji szkód, oraz działaniach przedprocesowych i procesowych.

### **1.9. Lista prowadzących szkolenie.**

---

**Justyna Radek** - Radca prawny, aktualnie prowadzi własną Kancelarię Radcy Prawnego. Jest absolwentką Wyższej Szkoły Ekonomii, Prawa i Nauk Medycznych im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach, gdzie ukończyła z bardzo dobrymi wynikami prawo oraz bezpieczeństwo wewnętrzne. W 2019 roku ukończyła aplikację radcowską organizowaną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Kielcach a następnie uzyskała pozytywny wynik z egzaminu radcowskiego.

Specjalistka z zakresu prawa ubezpieczeniowego. Na co dzień obsługuje podmioty związane z branżą motoryzacyjną. Posiada wiedzę teoretyczną oraz praktyczną z zakresu likwidacji szkód komunikacyjnych oraz dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym. Autorka licznych publikacji związanych z procesem likwidacji szkód komunikacyjnych. Interesuje się rekonstrukcją wypadków drogowych. Aktywnie uczestniczy w różnych inicjatywach mających na celu wymianę wiedzy i doświadczeń z zakresu motoryzacji. Chętnie bierze udział w akcjach charytatywnych niosących pomoc osobom poszkodowanym w wypadkach drogowych.

**Tomasz Szydłak** – były współpracownik (nie pracownik) Towarzystw Ubezpieczeniowych, zajmujący się dla TU przeciwdziałaniem wyłudzeń odszkodowań. Po zakończeniu współpracy z TU, założył własną firmę zajmującą się pomocą w likwidacji szkód komunikacyjnych zarówno dla osób indywidualnych jak i serwisów samochodowych oraz warsztatów naprawczych, Chłonny wiedzy, poznający realia likwidacji szkód od „skrzyżowania” przez warsztat, biurko po salę sądową. Wiedza teoretyczna poparta wielokrotnie działaniami w terenie, częsty gość warsztatów naprawczych z którymi współpracuje, jak i czynny uczestnik postępowań sądowych.

## **2. Program szkolenia.**

### **2.1. Treść kształcenia.**

W wyniku realizacji szkolenia, słuchacz powinien uzupełnić wiedzę na temat:

---

- ➔ podstawowych pojęć z dziedziny techniki, narzędzi kosztorysowych mających wpływ na likwidację szkód, źródła, regulacji i ich ranga: ustawy, orzeczenia sądów, decyzje UOKiK, wytyczne KNF,
- ➔ pełne i dokładne czytanie kosztorysów naprawy wg obecnego stanu prawnego,
- ➔ pełne i dokładne szacowanie wynajmów pojazdów z OC sprawcy, w tym czaso - okresów wynajmu, stawek wynajmu jak i segmentów pojazdów,
- ➔ inne roszczenia związane z likwidacją szkód,
- ➔ analiza dokumentacji warsztatowej, sugestie co do ich prawidłowości, oraz obiegu, procedury pomocne dla warsztatów oraz prawników przy likwidacji szkód,
- ➔ czynności procesowe, typowe problemy, (braki w dokumentacji, najczęstsze błędy prawników, definicje: technologiczny czas naprawy, rzeczywisty czas naprawy,

- biegli sędziowie – najczęstsze problemy i nieprawidłowości,
- szkoda całkowita, a szkoda istotna,
- szkody z dzikimi zwierzętami,
- szkody ze zwierzętami gospodarskimi,
- inne szkody,
- wyliczanie stawek rbh., najczęstsze błędy i pojęcia
- cała tajemnica o AZT i lakierowaniu i częściach zamiennych,
- dobór części zamiennych nowe „P” czy może inne,
- ustalanie właściwości sądu i wartości przedmiotu zaskarżenia,
- formułowanie odpowiednich wniosków dowodowych,
- przykłady argumentacji stosowanej przez Ubezpieczycieli,
- błędy których należy wystrzegać się w toku postępowania sądowego,
- przegląd aktualnie obowiązującego orzecznictwa.

## **2.2. Plan szkolenia.**

---

Przywitanie oraz rejestracja uczestników, poczęstunek, omówienie z uczestnikami spraw organizacyjnych t.j długość paneli wykładowych, przerw itp.

## **2.3. Bloki szkoleniowe.**

---

Bloki szkoleniowe zawierać będą wykłady, projekcje multimedialne, ćwiczenia oraz ewentualne pytania. Aby nie rozpraszać uczestników szkolenia panel z pytaniami oraz zagadnieniami odbywać się będzie pod koniec każdego ustalonego z uczestnikami czasu wykładu.



---

## **2.4. Wyposażenie dydaktyczne.**

---

- sala wykładowa,
- projektor multimedialny,
- biały papier A4,
- materiały przywiezione przez uczestników ( wykorzystywane przez nich w likwidacji szkód )

## **2.5. Materiały pomocnicze dla słuchaczy.**

---

- materiały szkoleniowe przygotowane przez prowadzących,

## **3. Metody sprawdzenia wiedzy i umiejętności uczestników.**

---

### **3.1. Sposoby sprawdzenia wiedzy i umiejętności uczestników:**

---

- obecność na szkoleniu ( min. 75% czasu zajęć),
- rozwiązanie krótkiego testu,

Osoba do kontaktu w sprawie szkoleń: Ewa Rosik, tel: 606 332 653, adres mailowy: [rosik@pim.pl](mailto:rosik@pim.pl) , zapraszamy również na naszą stronę internetową: [pim.pl](http://pim.pl)

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

Pieczęć firmowa:	Tel. do Firmy:	Nr ew. (wypełnia PIM):
	Tel. kontaktowy:	NIP:
	e-mail:	

**KOSZTY UCZESTNICTWA\***

	<b>UCZESTNIK</b>
<b>I OSOBA</b>	<input type="checkbox"/> 820,00 PLN netto

\* Prosimy zaznaczyć właściwe

\* Podane ceny są cenami netto w PLN, do których należy doliczyć 23 % VAT.

**Suma zamówienia: ..... PLN netto (słownie: .....)****INFORMACJE REJESTROWE**

Imię i nazwisko: .....	Stanowisko: .....
Imię i nazwisko: .....	Stanowisko: .....

**Informacje dodatkowe:****1. Cena zawiera udział w szkoleniu, przerwy kawowe, lunch i nie obejmuje kosztów dojazdu, noclegu oraz opłaty parkingowej.**2. Wpłaty kwoty za uczestnictwo, należy dokonać przelewem bankowym nie później niż 3 dni od daty wystawienia faktury proforma na rachunek bankowy: **80 1050 1054 1000 0022 7608 7398** z dopiskiem „**Likwidacja – aspekty prawne**”**3. Wypełniony formularz należy odesłać na adres e-mail: [szkolenia@pim.pl](mailto:szkolenia@pim.pl) lub [rosik@pim.pl](mailto:rosik@pim.pl)**

4. Rezygnacji z uczestnictwa można dokonywać jedynie w formie pisemnej, do 5 dni przed szkoleniem. Nie wzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. Nie dokonanie płatności nie jest jednoznaczne z rezygnacją.

**Oświadczenia:**1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PIM i PIM Consulting Sp. z o.o. w celu: dokonania zgłoszenia na szkolenie; organizacji uczestnictwa w szkoleniu, przygotowania certyfikatu oraz realizacji czynności rozliczeniowych. Zgoda dotyczy danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail. Wycofanie zgody jest możliwe poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: [szkolenia@pim.pl](mailto:szkolenia@pim.pl)

2. Wyrażam zgodę na świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie działań marketingowych polegających na cyklicznym wysyłaniu na wskazane w karcie zgłoszenia na szkolenie konto poczty elektronicznej informacji dotyczących organizowanych spotkań, szkoleń i konferencji przez PIM i PIM Consulting Sp. z o.o.

.....  
Miejscowość i data.....  
Imię i nazwisko